

## *e-Wniosek i Komisja Sportu i Turystyki – kilka porad*

- 1) Zanim złożysz wniosek o dofinansowanie projektu z puli Komisji Sportu i Turystyki zapoznaj się z zasadami przyznawania środków z tejże Komisji oraz **skontaktuj z przewodniczącym Komisji**, celem uzgodnienia wysokości dofinansowania.s
- 2) Złóż e-Wniosek minimum na 2 tygodnie przed planowanym terminem realizacji przedsięwzięcia. W polu *Opis* w e-wniosku należy przedstawić opis przedsięwzięcia, jego cel i korzyści jakie przyniesie uczestnikom, termin realizacji oraz opis zadań na każdy dzień trwania.
- 3) System e-Wniosek przeprowadzi Cię przez procedurę formalności.
- 4) Nie zapomnij o tym, aby wszyscy uczestnicy twojego projektu (wyjazdu) byli **ubezpieczeni** co najmniej od Następstw Nieszczęśliwych Wypadków.
- 5) **Jeśli potrzebujesz zaliczki** nie zapomnij wypełnić tego pola w e-wniosku.
- 6) Po podpisaniu twojego e-wniosku przez Przewodniczącego Komisji Sportu i Turystyki i Ciebie jest on wysyłany do [Biura Spraw Studenckich](#).
- 7) Jak już tam dotrze możesz pobrać zaliczkę lub zostanie ona przelana na twoje konto w ciągu kilku dni.
- 8) **Tu ważna rada:** możecie skorzystać z papierowego [załącznika nr 5](#) i zebrać wcześniej podpisy i numery indeksów studentów korzystających z dofinansowania. Podczas rozliczenia może być to dla Was kłopotliwe, aby znaleźć wszystkich uczestników.
- 9) Składacie rozliczenie w e-wniosku należy w polu *Opis* umieścić sprawozdanie z wykorzystania środków. Na fakturach, z których będziecie się rozliczać powinniście umieścić następujące informacje: nazwa przedsięwzięcia, termin realizacji, osoba odpowiedzialna za rozliczenie, cel przeznaczenia wydatku.

### **WAŻNE!**

Przyjmujemy tylko [faktury](#) wystawione na Samorząd Studentów Politechniki Warszawskiej.

- 10) Organizator wyjazdu powinien także umieścić krótki artykuł o wyjeździe oraz galerię zdjęć z wyjazdu na portalu [polibuda.info](#).
-

**Legenda:**

- Biuro Spraw Studenckich (BSS) znajduje się w budynku na ulicy Noakowskiego (klatka A lub B).

- [Załącznik nr 5.](#)

- Dane do faktury:

Samorząd Studentów Politechniki Warszawskiej

Plac Politechniki 1 pok. 165

00-661 Warszawa

NIP: 525-000-58-34